

**OPŠTE INFORMACIJE ZA UČESNIKE KONGRESA GLAVNIH SESTARA I BABICA,  
SESTARA I BABICA IZ PRAKSE I PROFESORA ZDRAVSTVENE NEGE SA  
MEĐUNARODNIM UČEŠĆEM  
Hotel "Omorika" Tara 27.11.- 01.12.2024.**

**Cene smeštajnog paketa obuhvata:**

4 puna pansiona u izabranoj sobi, boravišnu taksu i osiguranje, koktel dobrodošlice dana 27.11.2024.god, svečanu večeru dana 30.11.2024. godine, uz kupon za piće u iznosu od 700,00 din. za svečanu večeru, muzički program svake večeri, tehničku podršku u salama sa ozvučenjem, korišćenje video bima, i mogućnost ON LINE konekcije, kao i korišćenje bazena za sve vreme boravka na Kongresu.

**HOTEL „ OMORIKA“**

Standard jednokrevetna soba.....	30.850,00 din.
Standard dvokrevetna soba.....	27.550,00 din.
Standard trokrevetna soba.....	25.950,00 din.
Superior jednokrevetna soba.....	35.750,00 din.
Superior dvokrevetna soba.....	32.700,00 din.
Superior jednokrevetni apartman.....	36.750,00 din.
Superior dvokrevetni apartman.....	34.200,00 din.

**DEPADANS „J A V O R“ – RENOVIRAN**

1/1 SOBA .....	28.000,00 din.
1/2 SOBA .....	24.400,00 din.

**Kotizacija:** Kotizacija za učešće na Kongresu iznosi **4.000,00** dinara po učesniku i uplaćuje se na: žiro račun Udruženja broj: **205 – 158443 – 59**, poziv na broj PIB: **102593313**,

**UPLATA KOTIZACIJA NAJKASNIJE do 15.11.2024.god.**

**Kotizacija obuhvata:** prisustvovanje svim sesijama, radionicama, popularnim i komercijalnim predavanjima na Kongresu, kotizacioni materijal, program, zbornik radova, časopis "Sestrinska reč", potvrde o učešću Kongresu.

**Za registrovane učesnike na Kongresu, besplatno je učešće na Predavanju sa pismenim rešavanjem testa 27.11.2024, na kome učesnici ostvaruju još 5 bodova.**

**Aranžman ne obuhvata autobuski prevoz:** Cena povratne autobuske karte na relaciji Beograd – Tara – Beograd = **3.600,00** dinara.

**VAŽNO!!!!**

- **Prijava učešća na Kongresu i uplata kotizacije** - Udruženju medicinskih sestara,tehničara i babica Srbije: žiro račun **Udruženja** broj: **205 – 158443 – 59**, poziv na broj PIB: **102593313**
- **Prijava za korišćenje smeštaja i organizovanog prevoza** i uplatu dostaviti **agenciji EVRO-TURS** .
- Smeštaj i prevoz se uplaćuju na osnovu prijave, a po dobijanju profakture od **agencije Evro-Turs** - organizatora smeštaja i prevoza.

**Kontakt telefoni za informacije:**

\*UMSTBS: tel/faks: 011 /3347 - 353; 011/ 3347 – 354

\*EVRO-TURS: tel/faks: 011/3555 - 025; 011/ 3549 – 663 ; 065/354-9663

## OPŠTE INFORMACIJE ZA AUTORE RADOVA

### Tehnička uputstva za pisanje radova

**Sažetak:** uvod, cilj, metodologija, rezultati, diskusija, zaključak, ključne reči

Naslov sažetka, pored naslova treba da sadrži imena i prezimena svih autora, naziv ustanove, grad.

Rad ne treba da ima više od 2000 znakova s proredima ili 300 reči, font Times New Roman, veličina slova 12 pt obostrano poravnanje.

### Tehnička uputstva za izlaganja radova usmenim putem

Autorima koji su prijavili rad za prezentaciju usmenim putem na raspolaganju će biti projektor sa pratećom opremom, koja tehnički podržava projekcije prezentacija izrađenih u MS Power Point formatu.

Autori koji radove izlažu uz Power point prezentaciju u obavezi su da USB memoriju sa prezentacijom donesu 30 minuta pre početka sesije u kojoj izlažu rad - tehničkom licu ili predsedavajućim sesije. Prilikom predavanja prezentacije neophodno je da autor proveri tehničku kompatibilnost prezentacije i predsedavajućem sesije naznači koji od autora će rad izložiti (kod radova gde je grupa autora prijavila rad). Trajanje usmenog izlaganja je do 7 minuta, osim za učesnike Plenarnih sesija (do 20 minuta).

#### Opšte preporuke za izradu prezentacije u MS Power Point formatu:

- Naslovni slajd treba da sadrži pored naslova, imena i prezimena svih autora, naziv ustanove/a i logo UMSTBS sa nazivom Kongresa
- Optimalan broj slajdova je do 15, maksimalan 20,
- Izbor boja podloge i teksta značajno može da doprinese kvalitetu slajda,
- Obratiti pažnju na opterećenje slajda tekstem i rezoluciju grafičkih prikaza i fotografija.

### Tehnička uputstva za izlaganja radova putem poster prezentacije

Autorima koji su prijavili rad za prezentaciju putem poster prezentacije na raspolaganju će biti poster panoi.

Autori koji radove izlažu putem poster prezentacije u obavezi su najkasnije 30 minuta pre početka sesije da postavite poster na poster panou sa brojem i u Sali koja je naznačena u Programu. Tokom cele sesije autor treba da budu pored postera. Organizator ne snosi odgovornost za postere.

Trajanje usmenog izlaganja je do 5 minuta.

#### Opšte preporuke za izradu poster prezentacije

- Preporučena dimenzija postera: širina do 80 cm a dužina do 100 cm,
- Gronji deo postera treba da sadrži logo UMSTBS i naziv Kongresa,
- Naslov rada treba da je identičan sa naslovom u prijavi za Simpozijum,
- Optimalna veličina fonta za naslov rada treba da je čitljiva i sa udaljenosti nekoliko metara,
- Izbor boja podloge i teksta značajno može da doprinese kvalitetu postera,
- Spram formata postera prilagoditi opterećenje tekstem, rezoluciju grafičkih prikaza i fotografija.

U svakoj sesiji za najuspešniju usmenu i poster prezentaciju predviđene su prikladne nagrade. Kriterijumi za izbor radova od strane predsedništva svake sesije su: doprinos rada sestrinskoj teoriji i praksi, tehnički izgled prezentacije/postera, stil prezentovanja, i diskusija auditorijuma.

Pored prikladnih nagrada autori će biti promovisani i na zvaničnoj internet strani Udruženja.